



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА АРЗАМАСА

19.02.2021 № 197

Об организации обработки персональных данных в администрации города Арзамаса Нижегородской области

В целях исполнения Федерального закона от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", постановления Правительства РФ от 15.09.2008 N 687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации", постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 N 211 "Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами":

1. Утвердить:

1.1. Политику обработки персональных данных в администрации города Арзамаса Нижегородской области согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Правила обработки персональных данных в администрации города Арзамаса Нижегородской области согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.3. Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей в администрацию города Арзамаса Нижегородской области согласно приложение 3 к настоящему постановлению.

2. Назначить ответственным за организацию обработки персональных данных в администрации города Арзамаса Нижегородской области заместителя главы администрации города по организационным и правовым вопросам Галкина А.А.

3. Руководителям структурных подразделений администрации города Арзамаса Нижегородской области, являющихся юридическими лицами в срок до 01.03.2021 года:

3.1. Назначить ответственного за организацию обработки персональных данных.

3.2. Привести в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации должностные инструкции ответственных за организацию обработки персональных данных.

3.3. Утвердить политику в отношении обработки персональных данных, правила обработки персональных данных, правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей и иные правовые акты, подлежащие утверждению оператором, обрабатывающим персональные данные, в соответствии с действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами в области обработки персональных данных.

3.4. При разработке документов, указанных в подпункте 3.3 настоящего постановления, руководствоваться политикой обработки персональных данных, правилами обработки персональных данных, правилами рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей, утвержденными настоящим постановлением.

4. Руководителям структурных подразделений администрации города Арзамаса Нижегородской области, не являющихся юридическими лицами:

4.1. Обеспечивать выполнение требований законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, правовых актов администрации города Арзамаса при обработке персональных данных.

4.2. В течение 10 рабочих дней со дня опубликования настоящего постановления определить сотрудников подразделения, осуществляющих обработку персональных данных и подготовить соответствующие изменения в их должностные инструкции.

4.3. В случае кадровых изменений направлять в организационный отдел департамента организационно-кадровой работы администрации города Арзамаса список сотрудников, осуществляющих обработку персональных данных.

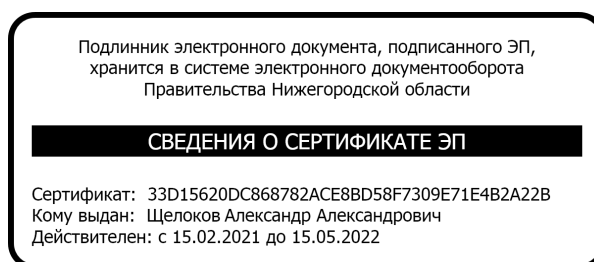
5. Заместителю главы по организационным и правовым вопросам администрации города Арзамаса (Галкин А.А.) обеспечить контроль выполнения требований законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, правовых актов администрации города Арзамаса при обработке персональных данных в администрации города Арзамаса.

6. Департаменту организационно-кадровой работы администрации города Арзамаса (Федотова С.А.) обеспечить внесение изменений в должностную инструкцию лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в администрации города Арзамаса Нижегородской области, в части прав и обязанностей по организации обработки персональных данных.

7. Управлению коммуникации администрации города Арзамаса (Бурцев Д.Ю.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Арзамасские новости» и на официальном сайте администрации города Арзамаса Нижегородской области <https://арзамас.рф/>.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр города Арзамаса



А.А.Щелоков

**ПОЛИТИКА
ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА
АРЗАМАСА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Политика обработки персональных данных в администрации города Арзамаса Нижегородской области (далее - Политика), разработана в соответствии с частью 1 пункта 2 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

1.2. Действие Политики не распространяется на структурные подразделения администрации города Арзамаса Нижегородской области, являющиеся юридическими лицами.

1.3. Целью Политики является обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.4. Политика является общедоступным документом, декларирующим основы деятельности администрации города Арзамаса Нижегородской области (далее – администрация города Арзамаса), связанной с обработкой персональных данных.

1.5. Действие Политики не распространяется на отношения, возникающие при:

1) организации хранения, комплектования, учета и использования содержащих персональные данные архивных документов в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации;

2) обработке персональных данных, отнесенных в установленном порядке к сведениям, составляющим государственную тайну.

1.6. В Политике используются термины и определения, установленные в Федеральном законе от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

1.7. Администрация города Арзамаса является оператором, организующим и осуществляющим обработку персональных данных, а также определяющим цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными, в структурных подразделениях.

1.8. Структурные подразделения администрации города Арзамаса, являющиеся юридическими лицами, подлежат включению в Реестр операторов персональных данных.

2. Принципы и цели обработки персональных данных, субъекты персональных данных

2.1. Обработка персональных данных в администрации города Арзамаса основана на следующих принципах:

2.1.1. Обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе.

2.1.2. Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.1.3. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

2.1.4. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

2.1.5. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

2.1.6. При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор

должен принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

2.1.7. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.2. Целями обработки персональных данных в администрации города Арзамаса являются:

2.2.1. Исполнение условий трудового договора (служебного контракта) и осуществление прав и обязанностей в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе.

2.2.2. Рассмотрение обращений граждан Российской Федерации в соответствии с законодательством.

2.2.3. Выполнение обязательств по гражданско-правовым договорам (контрактам) и иным соглашениям, заключаемым администрацией города Арзамаса.

2.2.4. Предоставление муниципальных услуг, реализация полномочий органа местного самоуправления.

2.2.5. Создание общедоступных источников персональных данных.

2.3. Субъектами обработки персональных данных в администрации города Арзамаса являются:

2.3.1. Граждане, состоящие с администрацией города Арзамаса в отношениях, регулируемых трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе.

2.3.2. Граждане, являющиеся кандидатами на включение во внешний кадровый резерв администрации города Арзамаса.

2.3.3. Граждане, персональные данные которых обрабатываются в связи с реализацией полномочий органа местного самоуправления, в том числе предоставлением муниципальных услуг.

2.3.4. Граждане, состоящие с администрацией города Арзамаса в гражданско-правовых отношениях.

2.4. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. Согласие субъекта персональных данных должно отвечать требованиям, определенным Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

2.5. В информационных системах персональных данных администрации города Арзамаса не осуществляется обработка:

- 1) биометрических персональных данных;
- 2) специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни.

В случае принятия решения об обработке биометрических персональных данных и специальных категорий персональных данных, такие данные могут обрабатываться только при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных или в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

2.6. Трансграничная передача персональных данных в администрации города Арзамаса не осуществляется. В случае принятия решения о трансграничной передаче персональных данных такие данные могут передаваться только при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных на трансграничную передачу его персональных данных или в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, предусматривающих трансграничную передачу персональных данных без письменного согласия субъекта персональных данных.

2.7. Сведения об информационных системах персональных данных администрации города Арзамаса содержатся в Реестре муниципальных

информационных систем администрации города Арзамаса, утверждаемым распоряжением администрации города Арзамаса.

3. Обязанности администрации города Арзамаса при обработке персональных данных

3.1. Издавать правовые акты по вопросам обработки персональных данных, а также правовые акты, устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, связанных с обработкой персональных данных, устранение последствий таких нарушений.

3.2. Определять состав и перечень правовых, организационных и технических мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено данным федеральным законом или другими федеральными законами.

3.3. Назначать лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в администрации города Арзамаса, которое, в частности:

1) получает указания непосредственно от мэра города Арзамаса и подотчетно ему;

2) осуществляет внутренний контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

3) обеспечивает доведение до сведения сотрудников положений законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, правовых актов администрации города Арзамаса по вопросам обработки персональных данных;

4) организует прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и осуществляет контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

3.4. Обеспечивать выполнение лицами, осуществляющими обработку персональных данных, и лицами, имеющими доступ к персональным данным, требований по защите персональных данных, установленных нормативными правовыми актами.

3.5. Обеспечивать конфиденциальность персональных данных, обрабатываемых в администрации города Арзамаса, кроме общедоступных персональных данных и случаев обезличивания персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.6. Принимать меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в администрации города Арзамаса.

3.7. Не допускать обработку и приобщение к личному делу субъекта персональных данных сведений, касающихся состояния здоровья, расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, членства в общественных объединениях или его профсоюзной деятельности, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.8. Обеспечивать уничтожение персональных данных по достижении целей их обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.9. Выполнять иные требования в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

4. Порядок доступа к персональным данным и их предоставления

4.1. К обработке персональных данных допускаются сотрудники администрации города Арзамаса, должностными инструкциями которых предусмотрено выполнение обязанностей по обработке персональных данных.

4.2. Предоставление доступа сотрудникам администрации города Арзамаса к персональным данным осуществляется на основании перечня должностей муниципальных служащих, замещение которых предусматривает осуществление

обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным, утвержденного правовым актом администрации города Арзамаса.

4.3. Руководитель структурного подразделения при организации доступа сотрудника к персональным данным обязан ознакомить его с требованиями федерального законодательства и правовых актов администрации города Арзамаса к обработке персональных данных и обеспечению безопасности персональных данных под роспись.

4.4. Лицам, допущенным к обработке персональных данных, предоставляется доступ только к персональным данным, необходимым для выполнения их служебных обязанностей в пределах задач и функций соответствующих структурных подразделений.

4.5. Каждое лицо, допущенное к автоматизированной обработке персональных данных, использует индивидуальный идентификатор и пароль, которые не имеет права передавать другим лицам.

4.6. Администрация города Арзамаса вправе передавать (распространять, предоставлять, давать доступ) персональные данные третьим лицам с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом муниципального контракта, либо путем принятия администрацией города Арзамаса правового акта. В правовом акте должны быть определены перечень действий (операций) с персональными данными и цели их обработки, должна быть установлена обязанность лица, которому предоставлены персональные данные, соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных, а также должны быть указаны требования к их защите в соответствии со ст.19 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

4.7. Основанием для отказа в предоставлении персональных данных третьим лицам являются:

4.7.1. Отсутствие согласия субъекта персональных данных.

4.7.2. Отсутствие условий, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", при которых согласие субъекта персональных данных не требуется.

5. Организация защиты персональных данных

5.1. Персональные данные относятся к сведениям ограниченного доступа и подлежат защите в рамках функционирующей в администрации города Арзамаса системы защиты информации.

5.2. При организации защиты персональных данных при их обработке администрация города Арзамаса руководствуется, в том числе, Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 N 687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации", постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 N 211 "Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными и муниципальными органами", постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 N 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных", приказом ФСТЭК России от 11.02.2013 N 17 "Об утверждении требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах", приказом ФСТЭК России от 18.02.2013 N 21 "Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных".

5.3. Субъектами отношений при организации системы защиты для обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в администрации города Арзамаса (далее - субъекты информационных отношений) являются:

администрация города Арзамаса как оператор, осуществляющий обработку персональных данных;

сотрудники администрации города Арзамаса, допущенные к обработке персональных данных, в соответствии с возложенными на них полномочиями и функциями.

5.4. Под безопасностью информации понимают состояние защищенности информации, при котором обеспечены ее конфиденциальность, доступность и целостность.

5.5. Задачами системы защиты персональных данных являются исключение или минимизация ущерба от возможной реализации случайных или злонамеренных воздействий на персональные данные, а также прогнозирование и предотвращение таких воздействий.

5.6. Меры, принимаемые для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, подразделяются на правовые, организационные и технические:

5.6.1. К правовым мерам защиты персональных данных относится принятие правовых актов администрации города Арзамаса в соответствии с федеральными законами в области защиты персональных данных и принятыми в их исполнение нормативными документами, закрепляющих права и обязанности субъектов информационных отношений в процессе обработки персональных данных, а также устанавливающих ответственность за нарушение этих правил.

5.6.2. К организационным мерам защиты персональных данных относятся, в том числе:

5.6.2.1. Назначение в администрации города Арзамаса ответственного за обеспечение безопасности информации.

5.6.2.2. Разработка и поддержание в актуальном состоянии организационно-распорядительных документов, регламентирующих порядок обработки персональных данных, создания и функционирования системы защиты персональных данных.

5.6.2.3. Организация деятельности субъектов информационных отношений, в том числе:

1) установление перечня должностей, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным;

2) информирование лиц, осуществляющих обработку персональных данных, о факте обработки ими персональных данных, категориях обрабатываемых персональных данных, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки;

3) обеспечение отдельной фиксации на материальных носителях персональных данных, имеющих различную цель обработки, или их отдельной обработки;

4) обеспечение отдельного хранения персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.

5.6.2.4. Осуществление внутреннего контроля соответствия обработки и безопасности персональных данных в администрации города Арзамаса требованиям законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о персональных данных, в том числе требованиям к защите персональных данных.

5.6.2.5. Проведение мероприятий по размещению специального оборудования, охране и организации режима допуска в помещения, где ведется работа с персональными данными.

5.6.2.6. Обучение, периодическое повышение квалификации сотрудников, ответственных за организацию обработки и обеспечение безопасности информации, сотрудников, непосредственно выполняющих мероприятия по обеспечению безопасности персональных данных.

5.6.3. К техническим мерам защиты относится использование программно-аппаратных средств, выполняющих самостоятельно или в комплексе с другими средствами функции защиты персональных данных, и методов защиты, в том числе:

1) программной или программно-технической защиты от несанкционированного доступа к информационным ресурсам автоматизированных рабочих мест, на которых обрабатываются персональные данные;

2) программно-технических средств, позволяющих восстанавливать персональные данные, модифицированные или уничтоженные вследствие несанкционированного доступа к ним;

3) средств защиты персональных данных от утечки по техническим каналам при их обработке, хранении и передаче по каналам связи;

4) средств межсетевое экранирования при подключении автоматизированных рабочих мест к локальным сетям общего пользования или к сети Интернет;

5) криптографических средств защиты информации;

6) средств защиты от вредоносного программного обеспечения.

5.7. В администрации города Арзамаса применяются сертифицированные средства защиты информации, соответствующие требованиям, установленным уполномоченными органами в области технической защиты информации.

5.8. В случае принятия решения о проведении работ по обезличиванию персональных данных разрабатываются правила работы с обезличенными данными в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 05.09.2013 N 996 "Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных".

5.9. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных и лицо, ответственное за обеспечение безопасности информации в администрации города Арзамаса, при обеспечении безопасности персональных данных вправе, в том числе:

1) иметь доступ к информации, касающейся обработки персональных данных;

2) привлекать к реализации мер, направленных на обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых в администрации города Арзамаса, сотрудников с возложением на них соответствующих обязанностей и закреплением ответственности.

6. Ответственность за нарушение требований законодательства

Российской Федерации в области персональных данных

6.1. Ответственный за организацию обработки персональных данных в администрации города Арзамаса несет ответственность за ненадлежащее выполнение возложенных функций по организации обработки персональных данных в администрации города Арзамаса в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами в области персональных данных.

6.2. Ответственный за обеспечение безопасности информации в администрации города Арзамаса несет ответственность за ненадлежащее выполнение возложенных функций по защите персональных данных в администрации города Арзамаса в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами в области персональных данных.

6.3. Лица, осуществляющие обработку персональных данных в администрации города Арзамаса в соответствии со своими должностными обязанностями, несут гражданско-правовую, уголовную, административную, дисциплинарную ответственность за нарушение требований к обработке и защите персональных данных, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

ПРАВИЛА
ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА АРЗАМАСА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила обработки персональных данных в администрации города Арзамаса (далее - Правила) устанавливают:

- 1) особенности организации обработки персональных данных с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации;
- 2) сроки обработки и хранения персональных данных;
- 3) порядок уничтожения персональных данных при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований.

1.2. В правилах используются понятия и термины, определенные Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" и Федеральным законом от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".

1.3. В администрации города Арзамаса осуществляется автоматизированная обработка персональных данных, а также обработка персональных данных без использования средств автоматизации.

1.4. Лица, осуществляющие обработку персональных данных, должны быть проинформированы о факте обработки ими персональных данных, категориях обрабатываемых персональных данных, а также под роспись ознакомлены с настоящими правилами, положениями законодательства Российской Федерации, правовыми актами администрации города Арзамаса о порядке обработки персональных данных и требованиях к обеспечению безопасности персональных данных. Форма соответствующего листа ознакомления приводится в приложении к настоящим правилам.

2. Особенности обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации

2.1. Порядок обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, определяется постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 N 687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации" и правовыми актами администрации города Арзамаса.

2.2. В администрации города Арзамаса назначается ответственный за обеспечение безопасности информации ограниченного доступа на объектах обработки персональных данных, осуществляющий непосредственное руководство работами по защите информации.

2.3. Для обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах выполняются следующие мероприятия:

2.3.1. Определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

2.3.2. Применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;

2.3.3. Оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

2.3.4. Учет материальных носителей персональных данных;

2.3.5. Обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер;

2.3.6. Установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также

обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

2.3.7. Контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

2.4. Обработка персональных данных без использования средств автоматизации осуществляется на материальных носителях информации (далее - материальные носители).

2.5. Персональные данные обособляются от иной информации путем фиксации их на отдельных материальных носителях.

2.6. Запрещается оставлять материальные носители без присмотра или передавать на хранение другим лицам, не имеющим на это полномочий.

2.7. Запрещается выносить из служебных помещений материальные носители.

2.8. Учет носителей информации осуществляется путем ведения журналов учета.

2.9. Не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо несовместимы.

2.10. В случае, если материальный носитель не позволяет осуществлять обработку персональных данных отдельно от других зафиксированных на этом носителе персональных данных или иной информации, принимаются следующие меры:

2.10.1. При необходимости использования или распространения определенных персональных данных осуществляется их копирование с целью последующего использования копии.

2.10.2. При необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или копированию.

2.11. Уточнение персональных данных производится путем обновления или изменения данных на материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя, путем фиксации на том же

материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными персональными данными.

3. Особенности обработки персональных данных с использованием средств автоматизации

3.1. Основы обработки персональных данных, осуществляемой с использованием средств автоматизации, определяются Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", постановлением Правительства РФ от 21.03.2012 N 211 "Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами", постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 N 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных", приказом ФСТЭК России от 11.02.2013 N 17 "Об утверждении Требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах", приказом ФСТЭК России от 18.02.2013 N 21 "Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных", а также правовыми актами администрации города Арзамаса.

3.2. В администрации города Арзамаса назначается ответственный за обеспечение безопасности информации ограниченного доступа на объектах вычислительной техники, осуществляющий непосредственное руководство работами по защите информации.

3.3. Для обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах выполняются следующие мероприятия:

3.3.1. Определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

3.3.2. Применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;

3.3.3. Применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

3.3.4. Оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

3.3.5. Учет машинных носителей персональных данных;

3.3.6. Обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер;

3.3.7. Восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

3.3.8. Установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

3.3.9. Контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

3.3.10. Обучение пользователей работе на персональных компьютерах с установленными средствами защиты информации.

3.3.11. Обеспечение антивирусной защиты на компьютерах, на которых производится обработка и (или) хранение персональных данных.

3.4. Запрещается обработка персональных данных в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации при отсутствии:

1) настроенных сертифицированных средств защиты от несанкционированного доступа, средств антивирусной защиты, резервного копирования информации и других программных и технических средств, в соответствии с требованиями безопасности информации;

2) утвержденных организационно-распорядительных документов по информационной системе персональных данных;

3) распоряжения о вводе в эксплуатацию информационной системы персональных данных с назначением ответственных лиц за безопасность информации.

4. Сроки обработки и хранения персональных данных

4.1. Сроки обработки персональных данных определяются в соответствии с целью обработки. Персональные данные подлежат уничтожению по достижении цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

4.2. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем того требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

4.3. Сроки обработки и хранения персональных данных в информационных системах персональных данных устанавливаются правовыми актами администрации города Арзамаса, определяющими порядок их эксплуатации.

4.4. Сроки обработки и хранения персональных данных на бумажных носителях определяются:

4.4.1. При обработке персональных данных муниципальных служащих, иных сотрудников администрации города Арзамаса, руководителей муниципальных предприятий и муниципальных учреждений города Арзамаса требованиями трудового законодательства, законодательства о муниципальной службе и законодательства об архивном деле.

4.4.2. При обработке персональных данных граждан, обратившихся в администрацию города Арзамаса лично либо направивших индивидуальные или коллективные письменные обращения, а также в целях предоставления муниципальных услуг и исполнения муниципальных функций, требованиями Федерального закона от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", законодательства об архивном деле, административными регламентами и иными правовыми актами администрации города Арзамаса.

5. Порядок уничтожения персональных данных при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований

5.1. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом и в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

5.2. Лица, осуществляющие обработку персональных данных, в рамках своих должностных обязанностей, проводят систематические проверки и выделение документов на бумажных и материальных съемных носителях, а также данных, хранящихся в информационных системах персональных данных и содержащих персональные данные с истекшими сроками хранения или содержащих персональные данные подпадающие под действие ст.21 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", подлежащих уничтожению.

5.3. Решение об уничтожении документов, содержащих персональные данные, принимает комиссия (далее – комиссия), утверждаемая правовым актом администрации города Арзамаса.

Комиссия состоит из лица, осуществляющего обработку персональных данных, руководителя соответствующего структурного подразделения администрации города Арзамаса, ответственного за обеспечение безопасности информации в администрации города Арзамаса и ответственного за организацию обработки персональных данных в администрации города Арзамаса.

5.4. Решение, указанное в пункте 5.3. Правил, оформляется актом с указанием даты и основания уничтожения.

Приложение
к Правилам обработки персональных
данных в администрации города
Арзамаса Нижегородской области

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

ЛИЦА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ,
С ПОЛОЖЕНИЯМИ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
ПРАВОВЫМИ АКТАМИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА АРЗАМАСА
О ПОРЯДКЕ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ТРЕБОВАНИЯХ
К ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество)

(должность)

ознакомлен(а) с положениями законодательства Российской Федерации и правовыми актами администрации города Арзамаса о порядке обработки персональных данных и требованиях к обеспечению безопасности персональных данных.

Мною изучены положения Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации", постановления Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных", правовых актов администрации

города Арзамаса об обработке персональных данных.

Я уведомлен(а) о том, что персональные данные являются конфиденциальной информацией, обязуюсь не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные, ставшие мне известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

Ответственность и права, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" и другими федеральными законами, мне разъяснены.

" ____ " _____ 20__ г. _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

ПРАВИЛА
РАССМОТРЕНИЯ ЗАПРОСОВ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
ИЛИ ИХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА АРЗАМАСА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей (далее - Правила) устанавливают единый порядок регистрации (учета) и рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей (далее - запросы) в администрации города Арзамаса.

1.2. Правила разработаны в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

2. Права субъектов персональных данных

Субъект персональных данных имеет право на:

2.1. Получение информации, касающейся обработки его персональных данных, предусмотренной частью 7 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных". Данное право может быть ограничено в случаях, предусмотренных частью 8 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

2.2. Уточнение персональных данных, их блокирование или уничтожение в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными,

незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

2.3. Обжалование действий (бездействия) сотрудников администрации города Арзамаса в уполномоченном органе по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке, если субъект персональных данных считает, что администрация города Арзамаса осуществляют обработку его персональных данных с нарушением законодательства Российской Федерации или иным образом нарушают его права и свободы.

2.4. Защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

3. Порядок рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей

3.1. Сведения, касающиеся обработки персональных данных, предусмотренные частью 7 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", предоставляются субъекту персональных данных или его представителю при направлении ими запроса или обращении в администрацию города Арзамаса.

3.2. Запрос должен содержать следующие сведения:

фамилию, имя, отчество субъекта персональных данных, а также, в случае направления запроса представителем субъекта персональных данных, его фамилию, имя, отчество;

номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с администрацией города Арзамаса (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных администрацией города Арзамаса;

подпись субъекта персональных данных или его представителя;

доверенность, оформленную в установленном порядке, в случае направления запроса представителем субъекта персональных данных.

3.3. Запрос может быть направлен в электронной форме и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Запрос регистрируется в течение трех дней со дня его поступления.

3.5. Запросы, поступающие в адрес администрации города Арзамаса регистрируются сотрудниками отдела муниципальной службы и кадровой работы департамента организационно-кадровой работы администрации города Арзамаса и передаются согласно резолюции вышеуказанных лиц в структурные подразделения администрации города Арзамаса.

3.6. Сведения по запросу либо отказ в предоставлении сведений направляются субъекту персональных данных или его представителю в срок, не превышающий тридцати дней с даты получения запроса.

3.7. Лицо, осуществляющее подготовку ответа на запрос, обязано:

1) разобраться в существе запроса, в случае необходимости истребовать дополнительные материалы или осуществить проверку фактов, изложенных в запросе;

2) принять законные, обоснованные и мотивированные решения и обеспечить их своевременное и надлежащее исполнение;

3) сообщить субъекту персональных данных или его представителю о решениях, принятых по его запросу, со ссылками на законодательство Российской Федерации, а в случае отклонения запроса разъяснить порядок обжалования этого решения.

3.8. В ответе субъекту персональных данных или его представителю сообщается информация о наличии персональных данных, а также предоставляется возможность ознакомления с персональными данными при личном обращении.

3.9. Отказ в предоставлении информации о наличии персональных данных или в предоставлении возможности ознакомления с персональными данными должен содержать законное основание для такого отказа.

3.10. Сведения предоставляются субъекту персональных данных или его представителю в доступной форме, в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких данных.

3.11. Возможность ознакомления с персональными данными предоставляется субъекту персональных данных или его представителю на безвозмездной основе.

3.12. В случае если сведения были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных или его представителю по его запросу, субъект персональных данных вправе направить повторный запрос не ранее чем через 30 дней после первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

3.13. Субъект персональных данных вправе направить повторный запрос до истечения срока, указанного в подпункте 3.12 Правил, в случае если сведения не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального запроса. Повторный запрос наряду с необходимыми сведениями должен содержать обоснование направления повторного запроса.

3.14. Администрация города Арзамаса отказывает субъекту персональных данных или его представителю в выполнении повторного запроса, если запрос не соответствует условиям, предусмотренным частями 4 и 5 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", с указанием оснований для отказа.

3.15. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных оператор обязан осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) с момента такого обращения или получения

указанного запроса на период проверки. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных оператор обязан осуществить блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

3.16. В случае подтверждения факта неточности персональных данных оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

3.17. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой оператором или лицом, действующим по поручению оператора, оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению оператора. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, оператор в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязан уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных

данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

3.18. В случае достижения цели обработки персональных данных оператор обязан прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" или другими федеральными законами.

3.19. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных оператор обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" или другими федеральными законами.

3.20. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в пунктах 3.17 – 3.19 настоящих Правил, оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

3.21. При необходимости для проверки фактов, изложенных в запросах, организуются служебные проверки в соответствии с правовыми актами администрации города Арзамаса.

3.22. По результатам служебной проверки составляется мотивированное заключение (акт), которое должно содержать объективный анализ собранных материалов. Если по результатам проверки выявлены факты совершения лицом, осуществляющим обработку персональных данных, действия (бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или преступления, материалы передаются в правоохранительные органы. Результаты служебной проверки докладываются лицу, ответственному за организацию обработки персональных данных в администрации города Арзамаса.

3.23. Запрос считается рассмотренным, если в ответе на запрос рассмотрены все поставленные в нем вопросы, приняты необходимые меры, и субъекту персональных данных или его представителю дан исчерпывающий ответ.

3.24. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в администрации города Арзамаса, осуществляет контроль за соблюдением порядка рассмотрения запросов:

- 1) сроков исполнения поручений по запросам;
- 2) полноты рассмотрения запросов;
- 3) объективности проверки фактов, изложенных в запросах;
- 4) законности и обоснованности принятых решений;
- 5) своевременности исполнения принятых решений;
- 6) своевременности направления ответов заявителям.

3.25. Нарушение настоящих правил влечет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.