

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ
ПОВЕДЕНИЮ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ
РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ГОРОДА АРЗАМАСА,
И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА АРЗАМАСА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений города Арзамаса, и урегулированию конфликта интересов при администрации города Арзамаса Нижегородской области (далее - комиссия) в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

(в ред. постановления администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 13.08.2019 N 1149)

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Нижегородской области, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

3. Основной задачей комиссии является содействие администрации города Арзамаса:

а) в обеспечении соблюдения муниципальными служащими администрации города Арзамаса (далее - муниципальные служащие), лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений города Арзамаса, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

(в ред. постановления администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 13.08.2019 N 1149)

б) в осуществлении в администрации города Арзамаса подведомственных ей муниципальных учреждениях мер по предупреждению коррупции.

(в ред. постановления администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 13.08.2019 N 1149)

4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы (далее - должности муниципальной службы) в администрации города Арзамаса, а также лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений города Арзамаса.

(в ред. постановления администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 13.08.2019 N 1149)

5. Комиссия, ее состав и порядок работы утверждаются постановлением администрации города Арзамаса.

В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, назначаемый из членов комиссии, секретарь и члены комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

6. В состав комиссии входят:

а) заместитель главы администрации города по организационным и правовым вопросам (председатель комиссии), советник-наставник администрации города Арзамаса (заместитель председателя комиссии), начальник отдела муниципальной службы и кадровой работы департамента организационно-кадровой работы администрации города Арзамаса (секретарь комиссии), муниципальные служащие администрации города Арзамаса (члены комиссии); (подп. "а" в ред. постановления администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 13.08.2019 N 1149)

б) представитель городской Думы городского округа город Арзамас (по согласованию); (в ред. постановления администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 13.08.2019 N 1149)

в) представители образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с муниципальной службой (далее - независимый эксперт);

г) сотрудник по профилактике коррупционных и иных правонарушений субъекта Российской Федерации. (подп. "г" введен постановлением администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 25.08.2016 N 1017)

7. Независимый эксперт включается в состав Комиссии по согласованию. От имени мэра города Арзамаса Арзамаса делается соответствующий запрос в образовательное учреждение среднего, высшего и дополнительного профессионального образования с предложением направить своих представителей в состав Комиссии в качестве независимых экспертов. (в ред. постановлений администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 11.12.2017 N 1848, от 13.08.2019 N 1149)

Деятельностью, связанной с муниципальной службой, считается преподавательская, научная или иная деятельность, касающаяся вопросов муниципальной службы, а также предшествующее замещение должности муниципальной службы.

8. Мэр города Арзамаса Арзамаса может принять решение о включении в состав комиссии: (в ред. постановлений администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 11.12.2017 N 1848, от 13.08.2019 N 1149)

а) представителя общественной организации ветеранов, созданной в городском округе город Арзамас;

б) представителя профсоюзной организации, действующей в установленном порядке в органе местного самоуправления.

9. Число членов комиссии, не замещающих должности муниципальной службы в администрации города Арзамаса, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

10. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

11. В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

а) непосредственный руководитель муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) другие муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы в администрации города Арзамаса; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам муниципальной службы и вопросам, рассматриваемым комиссией; должностные лица других органов местного самоуправления; представитель муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии.

12. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Проведение заседаний с участием только членов комиссии, замещающих должности муниципальной службы в администрации города Арзамаса, недопустимо.

13. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

14. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

а) представление мэром города Арзамаса Арзамаса в соответствии с Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации города Арзамаса, и лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации города Арзамаса, и соблюдения ограничений лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации городского округа город Арзамас, утвержденным постановлением администрации города Арзамаса от 22.10.2014 N 1825 "Об утверждении нормативных правовых актов, связанных с исполнением Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", материалов проверки, свидетельствующих:

(в ред. постановлений администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 11.12.2017 N 1848, от 13.08.2019 N 1149)

- о представлении муниципальным служащим, лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения города Арзамаса, недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
(в ред. постановления администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 13.08.2019 N 1149)

- о несоблюдении муниципальным служащим, лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения города Арзамаса, требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;
(в ред. постановления администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 13.08.2019 N 1149)

б) поступившее в отдел муниципальной службы и кадровой работы департамента организационно-кадровой работы администрации города Арзамаса:

- обращение гражданина, замещавшего в администрации города должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, утвержденный постановлением администрации города Арзамаса от 22.10.2014 N 1825 "Об утверждении нормативных правовых актов, связанных с исполнением Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы;

- заявление муниципального служащего, лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения города Арзамаса, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
(в ред. постановления администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 13.08.2019 N 1149)

- заявление мэра города Арзамаса о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами" в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
(абзац введен постановлением администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 01.03.2016 N 181; в ред. постановления администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 13.08.2019 N 1149)

- уведомление муниципального служащего, лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения города Арзамаса, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
(абзац введен постановлением администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 01.03.2016 N 181; в ред. постановления администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 13.08.2019 N 1149)

в) представление мэра города Арзамаса или любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения муниципальным служащим, лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения города Арзамаса, требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления иных мер по предупреждению коррупции;
(подп. "в" в ред. постановления администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 13.08.2019 N 1149)

г) представление мэром города Арзамаса Арзамаса материалов проверки, свидетельствующих о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам";
(в ред. постановлений администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 11.12.2017 N 1848, от 13.08.2019 N 1149)

д) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" в администрацию города Арзамаса уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в администрации города Арзамаса, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в администрации города, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с указанной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.
(подп. "д" в ред. постановления администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 13.08.2019 N 1149)

15. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

15.1. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта "б" пункта 14 настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в администрации города Арзамаса, в отдел муниципальной службы и кадровой службы департамента организационно-кадровой работы администрации города Арзамаса. В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства,

замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с муниципальной службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности муниципальной службы, функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). В отделе муниципальной службы и кадровой работы департамента организационно-кадровой работы администрации города Арзамаса осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции". (в ред. постановления администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 01.03.2016 N 181)

15.2. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта "б" пункта 14 настоящего Положения, может быть подано муниципальным служащим, планирующим свое увольнение с муниципальной службы, и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим Положением.

15.3. Уведомление, указанное в подпункте "д" пункта 14 настоящего Положения, рассматривается отделом муниципальной службы и кадровой работы департамента организационно-кадровой работы администрации города Арзамаса, который осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в администрации города Арзамаса, требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции". По итогам подготовки отделом муниципальной службы и кадровой работы департамента организационно-кадровой работы мотивированного заключения председателем комиссии принимается обоснованное решение о вынесении либо невынесении вопроса о рассмотрении уведомления на заседание комиссии. (п. 15.3 в ред. постановления администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 13.08.2019 N 1149)

15.4. Уведомление, указанное в абзаце пятом подпункта "б" пункта 14 настоящего Положения, рассматривается отделом муниципальной службы и кадровой работы департамента организационно-кадровой работы администрации города Арзамаса, который осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления. (п. 15.4 введен постановлением администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 01.03.2016 N 181)

15.5. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта "б" пункта 14 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункта "б" и подпункте "д" пункта 14 настоящего Положения, должностные лица отдела муниципальной службы и кадровой работы департамента организационно-кадровой работы администрации города Арзамаса имеют право проводить собеседование с муниципальным служащим, лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения города Арзамаса, представившими обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения и могут направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы

местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, а также лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений города Арзамаса, и урегулированию конфликта интересов. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

(п. 15.5 в ред. постановления администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 13.08.2019 N 1149)

15.6. Мотивированные заключения, предусмотренные подпунктами 15.1, 15.3 и 15.4 настоящего Положения, должны содержать:

а) информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в абзацах втором и четвертом подпункта "б" и подпункте "д" пункта 14 настоящего Положения;

б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в абзацах втором и четвертом подпункта "б" и подпункте "д" пункта 14 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 22, 23.2, 24.1 настоящего Положения или иного решения.

(подп. 15.6 введен постановлением администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 11.12.2017 N 1848)

16. Председатель комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

а) в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 16.1 и 16.2 настоящего Положения;

(подп. "а" в ред. постановления администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 01.03.2016 N 181)

б) организует ознакомление муниципального служащего, лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения города Арзамаса, в отношении которых комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с информацией, поступившей в отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации города Арзамаса, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, и с результатами ее проверки;

(в ред. постановления администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 13.08.2019 N 1149)

в) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в подпункте "б" пункта 11 настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.

16.1. Заседание комиссии по рассмотрению заявлений, указанных в абзацах третьем и четвертом подпункта "б" пункта 14 настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

(в ред. постановления администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 01.03.2016 N 181)

16.2. Уведомление, указанное в подпункте "д" пункта 14 настоящего Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии.

17. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии муниципального служащего, лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения города Арзамаса, в отношении которых рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в администрации города Арзамаса. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии муниципальный служащий, лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения, или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктом "б" пункта 14 настоящего Положения.

(в ред. постановлений администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 01.03.2016 N 181, от 13.08.2019 N 1149)

17.1. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие муниципального служащего, лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, или гражданина в случае:

(в ред. постановления администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 13.08.2019 N 1149)

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктом "б" пункта 14 настоящего Положения, не содержится указания о намерении муниципального служащего, лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;

(в ред. постановления администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 13.08.2019 N 1149)

б) если муниципальный служащий, лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения, или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.

(в ред. постановления администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 13.08.2019 N 1149)

(п. 17.1 введен постановлением администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 01.03.2016 N 181)

18. На заседании комиссии заслушиваются пояснения муниципального служащего, лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в администрации города Арзамаса (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

(в ред. постановления администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 13.08.2019 N 1149)

19. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

20. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта "а" пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим, лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения города Арзамаса, о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, являются достоверными и полными;

(в ред. постановления администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 13.08.2019 N 1149)

б) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим, лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения города Арзамаса, о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует мэру города Арзамаса привлечь муниципального служащего, лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения города Арзамаса, к дисциплинарной ответственности.

(в ред. постановлений администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 11.12.2017 N 1848, от 13.08.2019 N 1149)

21. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта "а" пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что муниципальный служащий, лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения города Арзамаса, соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

(в ред. постановления администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 13.08.2019 N 1149)

б) установить, что муниципальный служащий, лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения города Арзамаса, не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует мэру города Арзамаса Арзамаса указать муниципальному служащему, лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения города Арзамаса, на недопустимость

нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо привлечь муниципального служащего, лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения города Арзамаса, к дисциплинарной ответственности.

(в ред. постановлений администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 11.12.2017 N 1848, от 13.08.2019 N 1149)

22. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта "б" пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

23. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта "б" пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления муниципальным служащим, лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения города Арзамаса, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

(в ред. постановления администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 13.08.2019 N 1149)

б) признать, что причина непредставления муниципальным служащим, лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения города Арзамаса, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему, лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения города Арзамаса, принять меры по представлению указанных сведений;

(в ред. постановления администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 13.08.2019 N 1149)

в) признать, что причина непредставления муниципальным служащим, лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения города Арзамаса, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае комиссия рекомендует мэру города Арзамаса Арзамаса привлечь муниципального служащего, лицо, замещающее должность

руководителя муниципального учреждения города Арзамаса, к дисциплинарной ответственности.

(в ред. постановлений администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 11.12.2017 N 1848, от 13.08.2019 N 1149)

23.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце четвертом подпункта "б" пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", являются объективными и уважительными;

б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", не являются объективными и уважительными. В этом случае комиссия рекомендует мэру города Арзамаса применить к мэру города Арзамаса конкретную меру ответственности.

(в ред. постановления администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 13.08.2019 N 1149)

(п. 23.1 введен постановлением администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 01.03.2016 N 181)

23.2. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце пятом подпункта "б" пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении муниципальным служащим, лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения города Арзамаса, должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

(в ред. постановления администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 13.08.2019 N 1149)

б) признать, что при исполнении муниципальным служащим, лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения города Арзамаса, должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему, лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения города Арзамаса, и (или) мэру города Арзамаса принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

(в ред. постановления администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 13.08.2019 N 1149)

в) признать, что муниципальный служащий, лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения города Арзамаса, не соблюдали требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия

рекомендует мэру города Арзамаса применить к муниципальному служащему, лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения города Арзамаса, конкретную меру ответственности.

(в ред. постановления администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 13.08.2019 N 1149)

(п. 23.2 введен постановлением администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 01.03.2016 N 181)

23.3. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте "г" пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", являются достоверными и полными;

б) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует мэру города Арзамаса Арзамаса привлечь муниципального служащего к дисциплинарной ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

(в ред. постановлений администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 11.12.2017 N 1848, от 13.08.2019 N 1149)

24. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах "а", "б", "г" и "д" пункта 14 настоящего Положения, и при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 20 - 23, 23.1 - 23.3 и 24.1 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

(п. 24 в ред. постановления администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 01.03.2016 N 181)

24.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте "д" пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в администрации города Арзамаса, одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции". В этом случае комиссия рекомендует мэру города

Арзамаса Арзамаса проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.
(в ред. постановлений администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 11.12.2017 N 1848, от 13.08.2019 N 1149)

25. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного подпунктом "в" пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает соответствующее решение.

26. Для исполнения решений комиссии могут быть подготовлены проекты распоряжений или постановлений администрации города Арзамаса, которые в установленном порядке представляются на рассмотрение мэру города Арзамаса Арзамаса.

(в ред. постановлений администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 11.12.2017 N 1848, от 13.08.2019 N 1149)

27. Решения комиссии принимаются открытым голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

28. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решения комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта "б" пункта 14 настоящего Положения, для руководителя муниципального органа носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта "б" пункта 14 настоящего Положения, носит обязательный характер.

29. В протоколе заседания комиссии указываются:

а) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности муниципального служащего, лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения города Арзамаса, в отношении которых рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

(подп. "б" в ред. постановления администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 13.08.2019 N 1149)

в) предъявляемые к муниципальному служащему, лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения города Арзамаса, претензии, материалы, на которых они основываются;

(в ред. постановления администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 13.08.2019 N 1149)

г) содержание пояснений муниципального служащего, лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения города Арзамаса, и других лиц по существу предъявляемых претензий;

(в ред. постановления администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 13.08.2019 N 1149)

д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в администрацию города Арзамаса;

ж) другие сведения;

з) результаты голосования;

и) решение и обоснование его принятия.

30. Член комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен муниципальный служащий.

31. Копии протокола заседания комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются мэру города Арзамаса Арзамаса, полностью или в виде выписок из него - муниципальному служащему, лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения города Арзамаса, а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам.

(в ред. постановлений администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 01.03.2016 N 181, от 11.12.2017 N 1848, от 13.08.2019 N 1149)

32. Мэр города Арзамаса Арзамаса обязан рассмотреть протокол заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к муниципальному служащему, лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения города Арзамаса, мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении мэр города Арзамаса Арзамаса в письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания комиссии. Решение мэра города Арзамаса Арзамаса оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

(в ред. постановлений администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 11.12.2017 N 1848, от 13.08.2019 N 1149)

33. В случае установления комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) муниципального служащего, лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения города Арзамаса, информация об этом представляется мэру города Арзамаса Арзамаса для решения вопроса о применении к муниципальному служащему, лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения города Арзамаса, мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

(в ред. постановлений администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 11.12.2017 N 1848, от 13.08.2019 N 1149)

34. В случае установления комиссией факта совершения муниципальным служащим, лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения города Арзамаса, действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости - немедленно.

(в ред. постановления администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 13.08.2019 N 1149)

35. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к личному делу муниципального служащего, лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения города Арзамаса, в отношении которых рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

(в ред. постановления администрации г. Арзамаса Нижегородской области от 13.08.2019 N 1149)

35.1. Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью администрации города Арзамаса, вручается гражданину, замещавшему должность муниципальной службы в администрации города Арзамаса, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в абзаце втором подпункта "б" пункта 14 настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.

36. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются отделом муниципальной службы и кадровой работы департамента организационно-кадровой работы администрации города Арзамаса, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.